

MAKLUMAT BERKAITAN KEWANGAN DAN YURAN PENGAJIAN

1. PEMBUKAAN AKAUN BANK ISLAM

- i) Akaun Bank Islam setiap pelajar adalah dibuka secara **automatik** di cawangan Bank Islam UUM, Sintok.
- ii) Semua pelajar diminta untuk mengaktifkan Kad Uni-Debit di Bank Islam UUM, Sintok selepas hari pendaftaran pelajar baharu.
- iii) Pelajar yang memohon PTPN dibenarkan membuka akaun Bank Islam di mana-mana cawangan yang berhampiran dan TIDAK tertakluk kepada perkara (i) dan (ii).
- iv) Panduan selanjutnya akan dibekalkan semasa pendaftaran pelajar baharu.
- v) Pelajar **Saluran Terbuka wajib membayar keseluruhan yuran pengajian** sebelum membuat pendaftaran secara atas talian.
- vi) Bagi pelajar Saluran Terbuka, tunggakan yuran adalah tidak dibenarkan.
- vii) Pelajar yang tidak dapat menjelaskan jumlah yuran yang ditetapkan di atas akan menyebabkan pendaftaran secara atas talian tidak dapat dibuat. Sila hubungi Pengarah, Jabatan Hal Ehwal Akademik melalui emel aziann@uum.edu.my sekiranya memerlukan maklumat lanjut.

2. KADAR YURAN PELAJAR SARJANA MUDA

A. SALURAN TERBUKA

YURAN PENDAFTARAN DAN PERKHIDMATAN

JENIS YURAN	UUM SINTOK	UUMKL
	MALAYSIA (RM)	MALAYSIA (RM)
SEMUA PELAJAR:		
A. Yuran Pendaftaran (semester pertama sahaja)	714	634
B. Bayaran Perkhidmatan Semester (setiap semester)	393	266
C. Yuran Penginapan (setiap semester)	476	-
D. Yuran Makmal (SARJANA MUDA PENGURUSAN HOSPITALITI)	300	300

* Yuran pendaftaran di UUMKL adalah tidak termasuk yuran pemeriksaan kesihatan

YURAN PENGAJIAN

PROGRAM	BIL SEM ¹	YURAN/SEM ² (RM)	JUMLAH (RM)
UU6481001 SARJANA MUDA SAINS DENGAN KEPUJIAN (TEKNOLOGI MAKLUMAT)*	7	4,700	32,900
UU6344001 SARJANA MUDA PERAKAUNAN DENGAN KEPUJIAN*	8	5,000	40,000
UU6343001 SARJANA MUDA KEWANGAN DENGAN KEPUJIAN	8	4,200	33,600
UU6343002 SARJANA MUDA KEWANGAN DAN PERBANKAN ISLAM DENGAN KEPUJIAN*	8	4,200	33,600
UU6345003 SARJANA MUDA PENTADBIRAN PERNIAGAAN DENGAN KEPUJIAN*	8	4,200	33,600
UU6345006 SARJANA MUDA PENGURUSAN PERNIAGAAN ANTARABANGSA DENGAN KEPUJIAN *	8	4,200	33,600

Program bertemu duga

* Juga ditawarkan di Kampus UUMKL


Nota:

- i. Universiti berhak mengkaji semula kadar yuran di atas mengikut keperluan semasa.
- ii. Yuran pengajian juga akan dikenakan pada semester di mana pelajar menjalani praktikum.

3. KAEDAH PEMBAYARAN YURAN

- a. Pelajar yang menerima tawaran kemasukan hendaklah membuat pembayaran yuran sebelum mendaftar.
- b. Pembayaran yuran hendaklah dibuat menggunakan Slip Pembayaran Bil yang boleh diperolehi di semua cawangan Bank Islam sebelum pendaftaran. Pelajar hanya perlu mengisi maklumat berikut pada slip berkenaan dan serahkan di kaunter cawangan BIMP beserta wang tunai yang secukupnya;

- Nama Pelajar
- No. Kad Pengenalan Pelajar
- Bayar Kepada: **Universiti Utara Malaysia**
- Jenis Pembayaran : **YURAN BARU**
- No. Rujukan : (6 digit Nombor Matrik, sila rujuk Surat tawaran)
- Jumlah Bayaran (Sila rujuk Surat Tawaran dan Buku Panduan Pendaftaran Pelajar Baharu)



BANK ISLAM
Bank Islam Malaysia Berhad (M. Berhad)
(CISF Registration No. 0140962976)

DEPOSIT & PELABURAN / PEMBAYARAN BIL
DEPOSIT & PLACEMENT / BILL PAYMENT

SALINAN BANK
BANK'S COPY
A0103304

1. Sila lengkapkan slip dan baca "Nota kepada Pelanggan/Pelajar" di belakang salinan pelanggan / Please fill in slip and read "Notice to Customer/Student" on the reverse side of customer's copy
2. Sila semak butiran yang dicetak sebelum menggunakan terminal / Please check details printed before issuing the terminal.

NAMA / NAME	ROSHALIZA BINTI RAHIM	NO AKAUN / ACCOUNT NO		NO TEL / TEL NO.	
<input type="checkbox"/> CEK-CEK CAWANGAN INI / HOUSE CHEQUES	Bank Pembayar / Drawee Bank	Tempat / Place	No Cek / Cheque No	JUMLAH / TOTAL RINGGIT MALAYSIA (RM)	SEN / CENT
<input type="checkbox"/> CEK-CEK BANK TEMPATAN / LOCAL CHEQUES					
<input type="checkbox"/> LAIN-LAIN / OTHERS					
<input checked="" type="checkbox"/> WANG TUNAI RINGGIT / CASH				JUMLAH BERSIH / NET TOTAL	2,133 00

Ruang ini untuk tujuan pembayaran bil sahaja / This column applicable for bill payment purposes only

Bayar Kepada / Pay To	UNIVERSITI UTARA MALAYSIA		
Jenis Pembayaran / Payment Type	YURAN BARU		
No Rujukan Bil / Bill Reference No	252252	No KadPengenalan / NRIC No	80020802XXXX
Debit Akaun / Account Debited		Jumlah Debit / Debited Amount	

- c. Pelajar perlu mendapatkan satu salinan slip pembayaran yuran dari bank selepas membuat bayaran dan salinan tersebut perlu dimuatnaik dalam sistem pendaftaran sebagai bukti bayaran. Slip ini juga perlu disimpan dengan baik sepanjang tempoh pengajian.
- d. Pelajar yang memperoleh tajaan seperti biasiswa/pinjaman/sumbangan/bantuan kewangan hendaklah menyerahkan **satu salinan surat tawaran biasiswa/pinjaman/sumbangan/bantuan kewangan** ke **U-Assist**, Jabatan Hal Ehwal Pelajar (setelah pelajar berada dalam kampus).
- e. Sekiranya pelajar berhasrat membuat bayaran yuran melalui KWSP, pelajar boleh mengemukakan tuntutan kepada KWSP **selepas mendaftar sebagai pelajar baharu** dengan mendapatkan **Surat Pengesahan Pelajar dari U-Assist**, Jabatan Hal Ehwal Pelajar.
- f. Anda dinasihatkan supaya menyimpan salinan slip pembayaran yuran dengan baik sehingga tamat pengajian.
- g. Cek persendirian adalah tidak diterima.

4. PERATURAN BAYARAN BALIK YURAN PELAJAR

- a. Pelajar yang menangguhkan pengajian/berhenti/menarik diri adalah layak mendapat bayaran balik mengikut peratus tertakluk kepada syarat-syarat berikut:

- Pelajar memohon menangguh pengajian, berhenti dan menarik diri dan mendapat surat kelulusan dari U-Assist
- Mengemukakan Borang Permohonan Bayaran Balik Wang Pelajar dan Salinan penyata akaun bank ke Jabatan Bendahari untuk tujuan bayaran balik.

b. Yuran dan peratus yang layak dibayar balik kepada pelajar adalah seperti di bawah:

Yuran	Peratus Yang Layak Dibayar Balik		
	Tanggung/ Berhenti/ Menarik diri		Menolak Tawaran/Menarik Diri (Bayaran dibuat tetapi tidak mendaftar)
	Dalam Tempoh 30 Hari Dari Tarikh Pendaftaran	Selepas Tempoh 30 Hari Dari Tarikh Pendaftaran	
Pendaftaran	Tiada bayaran balik	Tiada Bayaran Balik	100%
Takaful			
Makmal			
Pemeriksaan perubatan			
Kebajikan pelajar			
Komputer			
Penginapan	50%	Tiada Bayaran Balik	100%
Kesihatan			
Pengajian			
Perpustakaan			
Perkhidmatan pergigian			
Sukan			
Latihan peradaban eksekutif	100%		

5. Pegawai untuk dihubungi

i) Berkaitan Hal Kewangan

Puan Mazidah Samsudin

Telefon: 04-928 3208

emel: mazidah@uum.edu.my

Encik Joezainy Ismail

Telefon: 04-928 3231

emel: joezainy@uum.edu.my

ii) Berkaitan Hal Akademik

En Shahidan Bin Shafie

Telefon: 04-928 3309

emel : shidan@uum.edu.my

Puan Azyyati Mohamad Rejab

Telefon : 04-928 3334

emel : azyyati@uum.edu.my